

Waldorfská základní škola a mateřská škola Olomouc s r.o.

PROVOZNÍ ŘÁD MATEŘSKÉ ŠKOLY

Vypracovala:	Bradová Petra
Schválil:	Monika Machytková–jednatelka ředitelka společnosti
Personál MŠ seznámen den:	1.10.2019
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.10.2019
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.10.2019
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	
Počet stran : 5	
Počet příloh : 0	

1. Údaje o mateřské škole

Adresa sídla: Kosinova 876/3, Olomouc 779 00
 Adresa provozovny: Dobnerova 24, 779 00 Olomouc
 IČO Waldorfské školy Olomouc: 28595475
 Ředitel školy: Mgr. Ondřej Vraj
 Vedoucí učitelka: Petra Bradová
 Typ zařízení: s celodenní péčí
 Kapacita mateřské školy: 38
 Provoz mateřské školy: denně od 6.30 až 17.00 hodin.

2. Personální obsazení mateřské školy:

třída Fialky: Bc. Kateřina Klimešová
 třída Pampelišek: Radka Váňová
 další pedagog: Nela Vavřínová
 asistenti pedagoga: Kateřina Mahrová, Karolína Kvitová
 Hospodárka mateřské školy: Jitka Wernerová

3. Organizace provozu školy

Mateřská škola Dobnerova 24

Provoz od 6:30 hod. do 17:30 hod.

Rodiče se do prostoru šatny MŠ dostávají kódem.

Po převlečení v šatně školy jsou děti přiváděny zákonnými zástupci či osobami pověřenými do třídy a předány osobně učitelkám.

Příchod dětí je určen do 8.30 hodin, po té se vchod do MŠ uzamyká, v 10hod. opět odemyká (z důvodu nenarušování dopoledního programu). Po domluvě s třídními učitelkami je možný příchod a odchod dítěte i v jinou dobu.

Omlouvání dětí nejpozději ráno do 9:00 hodin.

Odhlášení obědů si každý rodič vyřizuje sám ve školní jídelně Rožňavská.

Vyzvedávání dětí po obědě je stanoveno na dobu od 12.150 do 12.30 hodin.

Odpolední vyzvedávání dětí je určeno na dobu od 14.30 do 17.30 hodin.

Odpoledne se děti rozcházejí ve třídách nebo na školní zahradě.

Pokud bude dítě vyzvedávat jiná pověřená osoba, je nutné tuto skutečnost oznámit třídní učitelce a předat jí písemné pověření, pokud tak není učiněno v evidenčním listu dítěte. V případě změn budou rodiče informováni vyvěšením na viditelném místě.

4. Režimové požadavky

Adaptace dětí:

Rodičům dětí je umožněn vstup do třídy pouze po domluvě s učitelkou.

Dětem je podle potřeby uzpůsoben individuální adaptační režim.

V mateřské škole je dbáno na potřebu soukromí dětí, třídy jsou vybaveny herními, klidovými koutky. Děti si dle potřeby samy vytvářejí potřebné soukromí.

Režim dne a uspořádání činností:

Režim dne a jeho členění do aktivit je přizpůsoben potřebám dětí předškolního věku, jsou respektovány vývojové a individuální potřeby dětí.

Děti mají dostatek volné hry.

Předškolní vzdělávání dětí podle stanoveného školního vzdělávacího (rámcového) programu probíhá v základním denním režimu:

6.30 – 8.30	<i>Příchod dětí do mateřské školy, předávání dětí pedagogickým pracovnícím do třídy, volně spontánní zájmové aktivity,</i>
8.30 -9.00	<i>Volné hry dětí, hlavní činnost dne dle charakteru prováděna buď individuálně,po skupinkách nebo dohromady</i>
9.00 - 9.30	<i>Osobní hygiena ,dopolední svačina</i>
9.30 – 10.00	<i>Ranní kruh, říkanky, pohybové hry, prstové cvičení a jiné aktivity</i>
10.00 – 11.30	<i>Příprava na pobyt venku, pobyt venku</i>
11.30 -12.30	<i>Pohádka, Oběd a osobní hygiena dětí, odchody dětí po obědě</i>
12.30 -14.30	<i>Spánek a odpočinek dětí respektující rozdílné potřeby dětí, individuální práce s dětmi s nižší potřebou spánku</i>
14.30 -15.00	<i>Odpolední svačina, osobní hygiena</i>
15.00 -17.00	<i>Volné činnosti a aktivity dětí řízené pedagogickými pracovníky zaměřené především na hry, zájmové činnosti a pohybové aktivity dětí, v případě pěkného počasí pobyt na zahradě mateřské školy,rozcházení dětí domů</i>

Pohybové aktivity a pobyt venku:

Je dbáno, aby byl dětem zajištěn dostatek přirozeného pohybu.

Pobyt venku je dle počasí 1,5 hodiny denně (od 10:00 – 11:30 hod.) , v teplých měsících a v případě příznivého počasí, se více aktivit přesouvá do přírody. Rodiče si tak mohou své děti vyzvedávat v odpoledních hodinách i venku.

K pobytu venku je využíváno okolí mateřské školy, zejména park a jeho dětské hřiště s průlezkami.

Odpočinek, spánek:

Dětem je zajištěno dostatek odpočinku a spánku, vychází z vývojových a individuálních potřeb jednotlivých dětí. Děti odpočívají cca 2 hodiny.

Činnosti, které probíhají během dne, týdne a roku jsou ve vyváženém poměru s klidovými činnostmi, vše probíhá v rytmu nádechu a výdechu.

Děti spí ve třídě na postýlkách, které odpovídají normám. Každé dítě má svou postel označenou obrázkem. Postele jsou stohovatelné a ukládají se pod podium, které je součástí herny. Peřinky dětí jsou uloženy v poličce, každé okno je označené obrázkem.

Stravování:

Strava je přivážena ze školní jídelny Rožňavská.

Svačiny jsou podávány v době mezi 9.00 hodinou a 9.30. a odpoledne po spaní v době mezi 14.15 – 14.45 hodin.

Oběd je podáván v době od 12.00 do 12.30 hodin v jednotlivých třídách.

Pitný režim:

Děti mají během celého dne dostatečnou nabídku nápojů podle potřeby doplňujeme, každé ráno připravujeme nové. Děti se mohou samy obsloužit nebo jim pomáhá paní učitelka.

K pití mají děti k dispozici v prostoru jídelny vodu nebo čaj.

Děti jsou vedeny k samostatnosti a k pomoci druhým. Každé dítě má svůj hrneček, který si donesl z domu mají ho k dispozici na předem určeném místě. Při pobytu venku jsou používány kelímky (každý má svou značku).

Větrání:

Prostory školy jsou pravidelně a dostatečně větrány. Teplota ve třídách je regulována podle potřeby tak, aby zde byla přiměřená teplota.

Otužování:

Provádíme každý den - děti se převlékají do pyžam ve třídě, odchází svlečené na lehátko, po odpočinku si svlečené dochází na WC.

Každý den děti cvičí, při cvičení si svlékají přebytečné svršky oblečení, otvíráme okna.

Vždy přihlížíme ke zdravotnímu stavu dětí, ke stavu ovzduší/při větrání

5. Další pokyny k provozu:

Zajištění bezpečnosti a zabezpečení budovy:

Mateřská škola se nachází v 1.NP, prostory sdílí s firmou Muebles, která se nachází v přízemí budovy. Budova se odemká a odkódovává prvním přicházejícím pracovníkem před začátkem provozní doby MŠ, zamyká a zakódovává poslední odcházející pracovník po skončení provozní doby MŠ.

- před odchodem z budovy je zkontrolováno – zavření všech oken, zajištění bezpečnostních protipožárních dveří (kontrola celého prostoru- zda neteče voda)
- vstup na zahradu je po cestě do sklepa hotelu
- úklid budovy je konkretizován v sanitačním řádu školy - v celé budově je zákaz kouření - odpad je tříděn a pravidelně odnášen do příslušných kontejnerů

Další ustanovení:

- seznam důležitých telefonních čísel je na viditelném místě na nástěnce u vstupu do budovy
- evidence úrazů je zapisována do knihy úrazů
- lékárny první pomoci jsou umístěny v jednotlivých třídách takto:
 - MŠ Dobnerova 24 – v kuchyňce na řádně označeném místě

Tento provozní řád nabývá účinnosti dne: 30. 9. 2019

Vypracovala: Petra Bradová, vedoucí učitelka MŠ

V Olomouci dne: 30.9. 2019

Projednáno na pedagogické radě dne:

Jednatelka ředitelka školy: Monika Machytková